

Министерство здравоохранения Пензенской области
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Областная психиатрическая больница им. К.Р. Евграфова»
(ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова)

П Р И К А З

11.02.2016

№ 17

г. Пенза

**О противодействии коррупции
в ГБУЗ «Областная психиатрическая больница им. К.Р. Евграфова»**

Во исполнение статьи 13.2 Закона Пензенской области от 14.11.2006 № 1141-ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить перечень лиц, ответственных за предупреждение коррупции в ГБУЗ «Областная психиатрическая больница им. К.Р. Евграфова», в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

На время отсутствия ответственного лица на рабочем месте (отпуск, командировка, болезнь и др.) ответственность за предупреждение коррупции несет работник, исполняющий его обязанности.

2. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в ГБУЗ «Областная психиатрическая больница им. К.Р. Евграфова» в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

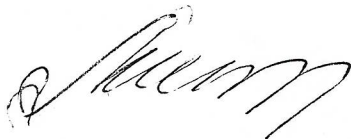
На время отсутствия исполнителя на рабочем месте (отпуск, командировка, болезнь и др.) выполнение мероприятий плана осуществляет работник, исполняющий его обязанности.

3. Утвердить порядок уведомления работодателя о фактах склонения работников ГБУЗ «Областная психиатрическая больница им. К.Р. Евграфова» к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу.

4. Начальнику ОДО Гостьковой С.Г. ознакомить с настоящим лиц, указанных в приложениях к настоящему приказу, копию приказа передать заместителям главного врача по медицинской части, в службу внутреннего контроля.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.Ю. Митрошина

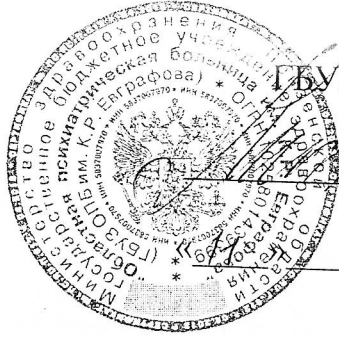
Перечень лиц, ответственных за предупреждение коррупции
в ГБУЗ «Областная психиатрическая больница им. К.Р. Евграфова»

| № п/п | Должность, Ф.И.О. ответственного лица | Контактный телефон |
|-------|--|--------------------|
| 1. | Заместитель главного врача по медицинской части Белоусов В.И. | 54-77-51 |
| 2. | Заместитель главного врача по медицинской части Шатохина И.В. | 54-78-55 |
| 3. | Начальник СВК Маслова О.М. | 54-77-13 |
| 4. | Юрисконсульт Киселева О.С. | 54-77-13 |

Приложение № 2
к приказу от 11.02.2016 № 17

Министерство здравоохранения
Пензенской области

государственное бюджетное
учреждение здравоохранения
«Областная психиатрическая больница
им. К.Р. Евграфова»



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова

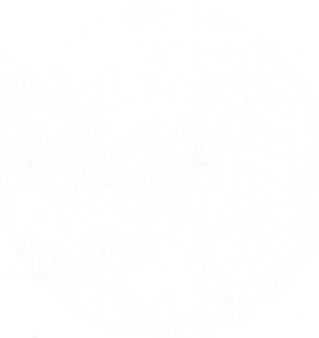
С.Ю. Митрошина

февраль 2016 г.

ПЛАН

государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Областная психиатрическая больниц им. К.Р. Евграфова»
по противодействию коррупции на 2016 год

г. Пенза
2016



Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible but appears to contain several lines of cursive script.

A large block of handwritten text, also appearing to be bleed-through from the reverse side. The script is dense and covers most of the middle section of the page.

A few lines of handwritten text, possibly a signature or a specific note, located in the lower middle section of the page.

Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работников
ГБУЗ «Областная психиатрическая больница им. К.Р. Евграфова»
к совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работников ГБУЗ «Областная психиатрическая больница им. К.Р. Евграфова» (далее - больница) к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 13.2 Закона Пензенской области от 14.11.2006 № 1141-ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области».

2. Работник больницы (далее - работник) обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день).

В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне пределов места работы он обязан уведомить работодателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника.

4. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

5. Уведомление подается на имя работодателя в письменной форме (рекомендуемая форма уведомления приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку) путем передачи его в подразделение больницы (должностному лицу), ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

6. Уведомление должно содержать следующие сведения:

6.1. фамилия, имя, отчество, наименование должности, адрес места жительства, контактный телефон работника, представившего уведомление;

6.2. все известные сведения о лице (лицах), склоняющем работника к совершению коррупционного правонарушения;

6.3. обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения (дата, место, время, иные обстоятельства обращения);

6.4. сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (сведения о действиях (бездействиях), которые должен осуществить работник в связи с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений);

6.5. способ склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

6.6. дата заполнения уведомления;

6.7. подпись работника, подавшего уведомление.

7. Подразделение больницы (должностное лицо), ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, осуществляет регистрацию и учет поступивших от работников уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность сведений и документов, полученных от работника, предоставившего уведомление.

8. Уведомление в день его поступления регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Журнал регистрации уведомлений должен быть прошит и пронумерован, а также скреплен печатью больницы.

9. Копия уведомления с отметкой о регистрации в день регистрации вручается лицу, представившему уведомление, под расписку или направляется посредством почтовой связи по указанному в уведомлении адресу.

10. Уведомление в день регистрации направляется работодателю для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|---|--|-----------------|--|
| 1. Нормативное правовое и организационное обеспечение деятельности в сфере противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. | Совершенствование нормативной правовой базы ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова в сфере противодействия коррупции | Начальник СВК Маслова О.М., юрист-консульт Киселева О.С. | 30.06.2016 | Повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере противодействия коррупции |
| 1.2. | Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Руководитель службы охраны труда Ежков А.С. | 31.12.2016 | Повышение эффективности антикоррупционных мероприятий в ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова |
| 2. Обеспечение соблюдения работниками ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции | | | | |
| 2.1. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является работник ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова | Заместители главного врача по медицинской части Белоусов В.И., Шатохина И.В., начальник СВК Маслова О.М., юрист-консульт Киселева О.С. | 1 раз в квартал | Урегулирование конфликта интересов в ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова |
| 2.2. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (проведение лекций, бесед, издание брошюр и памяток, оформление тематических стендов, размещение информации в сети Интернет) | Заместители главного врача по медицинской части Белоусов В.И., Шатохина И.В., руководители структурных подразделений, начальник СВК Маслова О.М., юрист-консульт Киселева О.С. | 1 раз в полгода | Формирование у работников ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова антикоррупционного сознания и нетерпимости к проявлениям коррупции |

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|--|--|-----------------|---|
| 2.3. | Организация доведения до работников ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия | Начальник СВК Маслова О.М., юрист-консульт Киселева О.С. | 30.06.2016 | Повышение антикоррупционной грамотности работников ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова |
| 2.4. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям необследования работниками ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | Специалист СВК Грабовенко С.В. | 1 раз в квартал | Предотвращение случаев коррупционных проявлений в ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова. |
| 2.5. | Обеспечение учета уведомлений о фактах склонения к коррупционным правонарушениям | Специалист СВК Грабовенко С.В. | Постоянно | Соблюдение работниками законодательства о противодействии коррупции |
| 3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органа государственной власти Пензенской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | | |
| 3.1. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова | Заместители главного врача по медицинской части Белоусов В.И., Шатохина И.В., начальник СВК Маслова О.М., юрист-консульт Киселева О.С. | Постоянно | Своевременное выявление фактов нарушения требований законодательному поведению и принятие профилактических и иных мер по предупреждению нарушений |

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|--|---|---|---|--|
| 3.2. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, деятельности по осуществлению закупок и устранение выявленных коррупционных рисков | Заместители главного врача по медицинской части Белоусов В.И., Шаохина И.В., начальник СВК Маслова О.М., юрист-консульт Киселева О.С. | 1 раз в полгода | Снижение коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок |
| <p>4. Взаимодействие органа государственной власти с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова</p> | | | | |
| 4.1. | Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвящённого вопросам противодействия коррупции | Заведующий ОМКО Мокиевская А.И. | Постоянно | Обеспечение доступа к информации о деятельности ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова в сфере противодействия коррупции |
| 4.2. | Обеспечение функционирования в ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова «горячей линии» и (или) «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции, прием электронных сообщений по фактам коррупции на официальном интернет-сайте ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова | Специалист СВК Грабовенко С.В. | Постоянно | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах проявления коррупции |
| 4.3. | Проведение анализа обращений граждан и организаций с целью выявления фактов коррупции, коррупционного поведения работников ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова, урегулирования конфликта интересов в ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова | Специалист СВК Грабовенко С.В. | 1 раз в квартал в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным | Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц. Выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками ГБУЗ ОПБ им. К.Р. Евграфова |

| № | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|------|---|--|-----------------|---|
| 4.4. | Обеспечение взаимодействия ГБУЗ ОЛБ им. К.Р. Варафова с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями по вопросам противодействия коррупции | Заместители главного врача по медицинской части Белоусов В.И., Шагохина И.В., начальник СВК Маслова О.М., юрист-консульт Киселева О.С. | Постоянно | Формирование в обществе антикоррупционного сознания и активного неприятия коррупции |

_____ (должность, Ф.И.О. работодателя)
от _____
_____ (должность, Ф.И.О. работника,
адрес места жительства, контактный
телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о фактах обращения в целях склонения
работника к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю о факте обращения в целях склонения _____

_____ (должность, Ф.И.О. работника)
к совершению коррупционных правонарушений со стороны _____

_____ (указываются все известные сведения о лице, склоняющем работника

к совершению коррупционного правонарушения)

Обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения:

_____ (указываются дата, место, время и т.д.)

Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения:

_____ (указываются сведения о действиях (бездействии), которые должен

осуществить работник в связи с обращением в целях склонения

к совершению коррупционных правонарушений)

Способ склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения:

« ___ » _____ 20__ г. _____ (подпись лица, направляющего Уведомление) _____ (расшифровка подписи)

Зарегистрировано: Регистрационный: № _____ от " ___ " _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего уведомление)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений
о фактах обращения в целях склонения работников
к совершению коррупционных правонарушений

Начат: " ___ " _____ 20__ г.
Окончен: " ___ " _____ 20__ г.
На " ___ " листах

| № п/п | Дата регистрации уведомления | Регистрационный номер уведомления | Ф.И.О., должность лица, представившего уведомление | Краткое содержание уведомления | Количество листов | Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего документ, подпись | Подпись |
|-------|------------------------------|-----------------------------------|--|--------------------------------|-------------------|--|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

